

デジタル化 まるごと体験 ガイドブック

高年齢雇用継続給付
手続き編



高年齢雇用継続給付手続きの デジタル化を体験する前に

必ずご実施
ください！

1 体験に必要な準備をしましょう

「デジタル化まると体験ガイドブック【事前準備編】」に沿って、体験に必要な準備をしましょう。

2 業務シナリオや提出項目などをカスタマイズしてみましょう

労務管理電子化クラウドでは、予め実務を踏まえた業務シナリオが用意されているため、どなたでもすぐに手続きができます。また、業務シナリオや提出項目はカスタマイズすることができるため、自社のやり方に合ったデジタル化を実現できます。

手 順： 業務シナリオのカスタマイズ

- 1 管理者用のデスクトップアプリにログインします。[労務手続]-[手続設定]-[B.高年齢雇用継続給付申請手続設定]を開きます。申請種類は、まずは「初回申請」を選択します。「初回申請」の設定が完了したら「2回目以降の申請」も設定しましょう。



- 2 あらかじめ用意されている業務シナリオが表示されるので、内容を確認します。必要に応じて、手順の内容や順序を修正したり、手順を追加してみましょう。すべての登録が完了したら、F12[登録]ボタンを押します。

高年齢雇用継続給付の初回申請をするときにやること

申請に必要な情報の提出依頼

高年齢雇用継続給付の初回申請に必要な情報の提出依頼

+手順を追加する

「+手順を追加する」を押すと、新たに手順を追加できます

手順にカーソルを合わせるとアイコンが表示され、手順の内容や順序を修正できます

最新の法律内容を確認

「高年齢雇用継続給付法」に改正がないか確認します。

手順のタイトルと説明文を追加します

+リンク・ファイルを追加する

ファイルの添付やWebページのリンクなどを貼り付けることができます

種類 0 ファイル
ファイル 0 ファイル
1 リンク

OK キャンセル

手順：提出項目のカスタマイズ

- 1 [手続設定]-[B.高年齢雇用継続給付申請手続設定]を開き、申請種類で「初回申請」を選択して、右側にある「提出設定」を展開し、「社員が提出する項目を設定する」をクリックします。

- 2 従業員から収集したい情報や書類について、提出項目を設定できます。予め用意されている情報種類を活用して、自由に提出項目を設定してみましょう。すべての登録が完了したら、F12[登録]ボタンを押します。

従業員が提出可能な項目

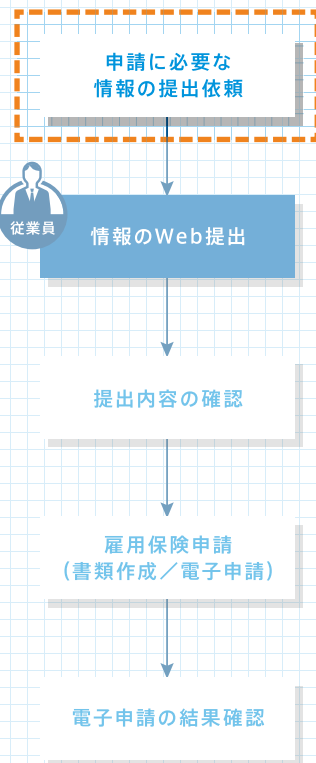
高年齢雇用継続給付手続き			
年齢が確認できる書類	高年齢雇用継続給付金の受取口座	従業員からの連絡事項等	—

「提出設定」では、通知設定やメール文書のカスタマイズもできます

高年齢雇用継続給付手続きのデジタル化を体験する

このガイドブックでは、従業員の情報提出から、高年齢雇用継続給付支給申請書などの電子申請まで、高年齢雇用継続給付手続きのデジタル化をすべて体験することができます。

手順：高年齢雇用継続給付手続き



- 1 管理者用のデスクトップアプリにログインします。[労務手続]-[手続開始]-[B.高年齢雇用継続給付申請]メニューを開きます。

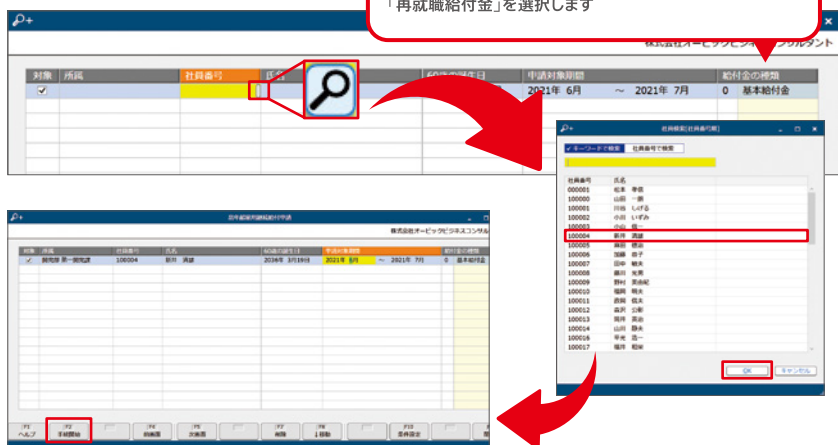


- 2 条件設定画面で「初回申請」を選択し、[画面] ボタンを押します。社員番号の右側にカーソルを合わせると虫眼鏡マークが出現するため、虫眼鏡マークをクリックします。社員検索ボックスから「100004 新井 清雄」を選択して[OK] ボタンを押し、F2[手続開始] ボタンを押します。



申請対象者として60歳を迎える社員を集計したい場合は、チェックを付けて60歳の誕生日を入力します
※本ガイドブックでは、60歳に満たない社員で体験を進めていただきます

「高年齢再就職給付金」を申請する場合は、給付金の種類に「再就職給付金」を選択します



ポイント

2回目以降は、条件設定画面で申請種類「2回目以降の申請」を選択し、通知書に記載されている「次回支給対象月」を申請対象期間に入力します。なお、申請対象期間はシステム日付を元に自動表示されます。

【例】前回の申請月：6月、申請対象期間：4月～5月
→8月に開くと、申請対象期間が「6月～7月」になります。

申請に必要な
情報の提出依頼



情報のWeb提出

提出内容の確認

雇用保険申請
(書類作成／電子申請)

電子申請の結果確認

③ 「高年齢雇用継続給付の初回申請に必要な情報の提出依頼」をクリックします。

申請に必要な情報の提出依頼

☐ 高年齢雇用継続給付の初回申請に必要な情報の提出依頼

④ 書類連絡のメール送信画面が開くので、「送信」ボタンを押します。

高年初回申請手続-提出依頼

差出人 OBCiD (no-reply@obc.jp)

宛先 100004 新井 清雄

件名 高年齢雇用継続給付金の受取に関する連絡

添付

お疲れ様です。奉行 太郎です。

高年齢雇用継続給付金の受取には、以下の情報が必要となります。

- ・年齢が確認できる書類
- ・給付金の受取口座

下記のURLにアクセスして、必要な情報をご入力ください。

https:// (提出用URL)

被保険者の年齢が確認できる書類の提出などを依頼することができます

⑤ サービスから送信されたメールを確認し、メールに記載されているURL、OBCiD、パスワードでログインします。

お疲れ様です。奉行 太郎です。

高年齢雇用継続給付金の受取には、以下の情報が必要となります。

- ・年齢が確認できる書類
- ・給付金の受取口座

下記のURLにアクセスして、必要な情報をご入力ください。

<https://hmc-demo-obc.jp:443/tun4d51s2wa7/s5r16g62k4e0/mailnotificationsp?controlername=seniorbenefitsqualificationproceduresubmit&targetid=d/NE524Ys012/job2d0/632Kw9ySLEPELIS1+NGJ1NwFU48ipiflNmVJxH/cy8Y+SvW/pm0/QyX/CRihVe7+kbYNzG31JXUMOW+RixZQ-6actionname=entryssubmitinfo>

不明な点があれば、奉行 太郎まで連絡ください。

連絡先: steuvosh@obc.co.jp



新井 清雄のログイン情報

OBCiD

100004

パスワード

お客様が設定したパスワード

⑥ ページの上から順に情報を登録していき、「次へ」ボタンで進みましょう。内容確認ページまで進んだら「提出」ボタンを押します。

① 年齢が確認できる書類を入力しましょう

年齢が確認できる書類 (運転免許証または住民票のコピー)

画像添付

② 高年齢雇用継続給付金の受取口座を入力しましょう

受取口座

☐ 給付口座1 ☐ 給付・賞与口座とは別の口座を入力する

銀行コード 0009 銀行名 (例 OBC銀行) 三井住友銀行

支店コード 334 支店名 (例 新宿支店) たまプラーザ支店

預金種目 ☒ 普通預金 ☐ 当座預金

口座番号 2215987 口座名義 新井 清雄 フリガナ 新井 清雄

連絡コピー (口座番号、氏名がわかるページ)

画像添付

③ 連絡事項等を入力しましょう

添付書類 ☐ ファイルの選択 (最大サイズ: 2MB)

連絡事項

受取口座はあらかじめ登録してある給与口座・賞与口座から選べます。別の口座を入力することもできます

⑦ 管理者用のデスクトップアプリにログインします。労務手続の中の「高年」をクリックします。

労務手続						
処理状況	手続	開始日付	対象社員	進捗	次にやること	
未確認	高年	3月19日	100004 新井 清雄	4/5個中1個が完了しています	提出状況の確認および提出内容に漏れや不備がないかを確認	

申請に必要な
情報の提出依頼



情報のWeb提出

提出内容の確認

雇用保険申請
(書類作成／電子申請)

電子申請の結果確認

- 8 「提出状況の確認および提出内容に漏れや不備がないかを確認」をクリックします。

提出内容の確認

☐ 提出状況の確認および提出内容に漏れや不備がないかを確認

- 9 内容を確認し、[確認完了]を押します。

- 10 「雇用保険の届出書類を作成」をクリックします。

雇用保険の届出書類作成

☐ 雇用保険の届出書類を作成

- 11 必要な情報を入力してF12[登録]ボタンを押します。「電子申請の実行時にエラーになるデータが含まれています。…」と出る場合、[キャンセル]ボタンを押すと、電子申請でエラーになるところを教えてください。必要な項目を入力してF12[登録]ボタンを押します。

赤枠で囲まれている箇所を修正・登録します

- 12 「作成した雇用保険の届出書類を提出」をクリックします。

雇用保険の届出書類提出

☐ 作成した雇用保険の届出書類を提出

申請に必要な
情報の提出依頼



情報のWeb提出

提出内容の確認

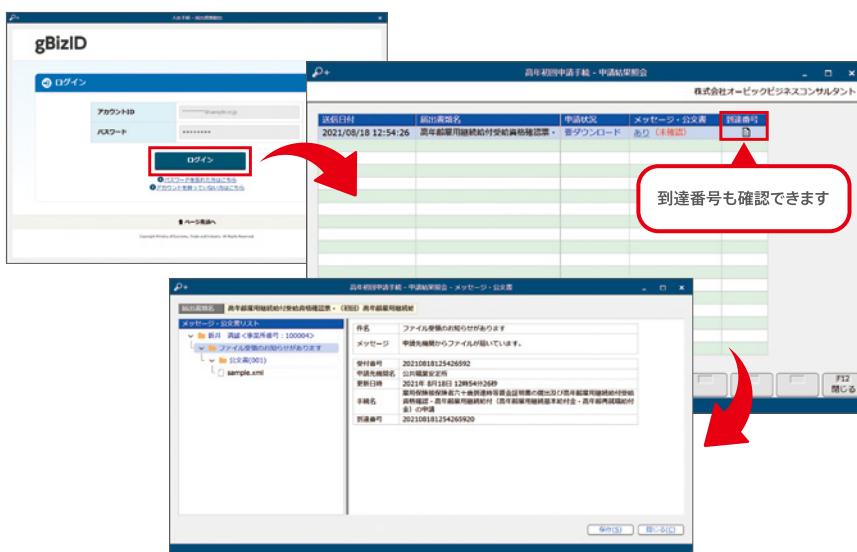
雇用保険申請
(書類作成／電子申請)

電子申請の結果確認

- 13 電子申請にチェックが付いた状態で[実行]ボタンを押します。「こちらは、デモンストレーション用の環境です。…」と出てくるので[OK]ボタンを押すと、GビズIDの認証画面が出てくるので[ログイン]ボタンを押します。「電子申請が完了しました。…」と出るので[OK]ボタンを押します。



- 14 「こちらは、デモンストレーション用の環境です。…」と出てくるので[OK]ボタンを押し、GビズIDの認証画面で[ログイン]ボタンを押します。「申請結果照会」画面で、コメント通知・公文書「あり」をクリックすると、公文書などを確認できます。



- 15 「高年齢雇用継続給付支給決定通知書」の配付をクリックして手続きを終了します。

各種書類の配付

☐ 「高年齢雇用継続給付支給決定通知書」の配付

■ 高年齢雇用継続給付手続きで出力・電子申請できる帳票

手続き	書 類	用紙 出力	電子申請	
			e-Gov 外部連携API	マイナポータル 申請API
高年齢雇用 継続給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票・ (初回)高年齢雇用継続給付支給申請書	○	○	○
	雇用保険被保険者六十歳到達時等賃金証明書	—	○	○
	高年齢雇用継続給付支給申請書	—	○	○